



صندوق التنمية والتشغيل  
Development & Employment fund



المملكة الأردنية الهاشمية



٢٠٢٤-١٩٩٩

6451/16/1

2024/04/02

الرقم  
التاريخ  
الموافق

## دعوة الاستدراج رقم (٢٠٢٤/١)

اللوازم المطلوبة : شراء اخبار و درمات للطبعات

التاريخ : ٢٠٢٤/٠٤/٠٢

السادة :

ارجو تسلیم عرضکم لنورید وتسلیم المواد / اللوازم المبینه في الجدول المرفق بهذه الدعوة وفق الشروط  
والمواصفات والعقد المرفقة وفي موعد لا يتجاوز الساعة (١١) الحادية عشر صباحا من يوم الثلاثاء الموافق

٢٠٢٤/٤/١٦

واقبلوا الإحراام ،،،

منصور عودة الوريكات

المدير العام



ثمن النسخة : مجانا.

تفتح العروض يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٤/٤/١٧ الساعة الحادية عشر ظهرا.

المرفقات : -

- 1) تعليمات "تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية" لسنة ٢٠٢٢ صادرة بمقتضى المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ .
- 2) جدول مواد دعوة العطاء عدد (١) صفحة.
- 3) نموذج أسعار مواد عدد (١) صفحة.
- 4) الشروط العامة والخاصة عدد (١) صفحة.
- 5) معلومات المناقص عدد (١) صفحة.
- 6) كفالة حسن تنفيذ عدد (١) صفحة.
- 7) تعهد شخصي عدد (٢) صفحة.
- 8) على المناقص التأكيد من المرفقات وعددها، والصندوق غير مسؤول عن فقدان أو نقص أي من الوثائق بعد شراء دعوة العطاء ويتحمل

على المناقص عدم قيامه بالتدقيق والتأكيد من اكمال الوثائق.

تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢صادرة بالاستناد لأحكام المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢

المادة ١ - تسمى هذا التعليمات (تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢) ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية.

المادة ٢ - أـ يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:-

<b>نظام المشتريات الحكومية .</b>	<b>النظام</b>
الوثائق التي تعدتها الجهة المشترية أو الجهة المستفيدة والمتعلقة بالتأهيل المسبق وتشمل دعوة المشاركة بالتأهيل المسبق وممتطلباته وأسسه ومعاييره بما فيها النماذج المعتمدة وأية متطلبات أخرى.	وثائق التأهيل المسبق
خطة تعدتها الجهات والوحدات الحكومية، تتضمن احتياجاتها المستقبلية بهدف ترشيد النفقات العامة وضبطها، ويتم نشر ملخص عنها على البوابة الإلكترونية أو الموقع الإلكتروني للجهة أو الوحدة الحكومية.	خطة الشراء السنوية
خطة تعدتها الجهة المشترية تختص بعملية شراء بعينها وتتضمن على الأقل الكلفة التقديرية، والمواعيد الخاصة بطرح العطاء والإعلان والرد على الاستفسارات والملحق أن وجدت، ومواعيد إيداع العروض والإحالة المبدئية والنهائية وتوقيع العقد.	الخطة التنفيذية للمناقصة
طلب المقدم من الجهة المستفيدة إلى الجهة المشترية للسير بإجراءات الشراء وفقاً لأحكام النظام.	طلب الشراء
الدعوة الموجهة للمقاولين أو الموردين أو مقدمي الخدمات أو الاستشاريين للمشاركة في العملية الشرائية.	دعوة العطاء
المناقصة التي يتم فيها دعوة كافة المناقصين المستوفين شروط محددة في دعوة العطاء لتقديم عروضهم.	المناقصة العامة
المناقصة التي يتم بها دعوة عدد محدود من المناقصين من قبل الجهة المشترية وفقاً لأحكام النظام.	المناقصة المحددة

ملاحظات  
الجهة المشترية  
الجهة المشترية  
الجهة المشترية

مرفق رقم (٢)

لجنة الشراء الفرعية

جدول مواد دعوة استدراج رقم (٢٠٢٤/١)

جدول رقم (١)

صفحة (١) من (١)

الرقم	رمز المادة	وصف المادة	المواصفات	الكمية	سعر الوحدة	السعر الاجمالي
١	٢١٠٠١٣٧	حبر آلة سامسونج متعددة الوظائف ٢٦٧٥	عدد الصفحات (٣٠٠٠) M2675 116L	٦		
٢	٢١٠٠١٢٩	عبوة حبر Brother رقم HL6180W	عدد الصفحات (٨٠٠) HL16180 TN3350	٢٥		
٣	٢١٠.٠١٠٤	حبر طابعة ليكس مارك رقم ٣٦٠	عدد الصفحات (٩٠٠) 360MSDN	١٠		
٤	٢١٠.٠١١٩	حبر سامسونج رقم m3320	عدد الصفحات (٥٠٠٠) M3320 203L	٢		
٥	٢١٠.٠١١٨	حبر سامسونج رقم ٢٠٧٠	عدد الصفحات (١٠٠٠) 111S	١		
٦	٢١٠.٠١٩٥	حبر آلة تصوير MFX 2035-2835 R 1820	عدد الصفحات (١٢٠٠) صفحة	١٠		
٧	٢١٠.٠١٩٤	حبر طابعة برذر ٦٤٠٠	عدد الصفحات (١٢٠٠) HL 6400DW	٢٥		
٨	٢٣١.٠٠٧٥	درم طابعة برذر HL 6400	عدد الصفحات (٢٨٠٠)	١٢		
٩	٢١٠.٠٠٨٨	HP 2015 A53	عدد الصفحات (٧٠٠) 2015X53	١٢		
١٠	٢١٠.٠٠٨٣	HP /1015/3050/1020	عدد الصفحات (٢٠٠) حبر 1020 HP A12	١٠		
١١	١٢٨.٠٠٩٥	Printer color laser hll4040cn	عدد الصفحات (٩٠٠) Laser jet 404	٢		
١٢	٢١٠.٠١٥٦	حبر طابعة سامسونج ٣٨٢٠	عدد الصفحات (١٠٠٠) Samsung M3820 203 E	٥		
١٣	٢٣١.٠٠٥٨	درم طابعة برذر 6180-5440	عدد الصفحات (٣٠٠٠) Brother 6180 black drum DR 33550Unit	١٥		
١٤	٢٣١.٠٠٦٩	درم طابعة Lexmark E 360	عدد الصفحات (٣٠٠٠) E360 Black DrumE260X22G	١٠		
١٥	٢٣١.٠٠٠١	درم طابعة Lexmark 410	عدد الصفحات (٦٠٠٠) 410 Black Drum 50F0Z00	١٠		
١٦	٢١٠.٠١١٧	حبر طابعة ليكس مارك رقم 410ms	عدد الصفحات (٥٠٠) 410ms H505	١٥		
١٧	٢١٠.٠٠٩٨	حبر ٢٠٣٥/٢٠٥٥	عدد الصفحات (٦٥٠٠) Laser jet 2035/2055 HpX05	٥٠		
١٨	٢١٠.٠١٣٠	عبوة حبر hp page pro رقم ٢٠٠ لون اسود	عدد الصفحات (١٦٠٠) PRO 200PR 131	١٠		
١٩	٢١٠.٠١٣١	عبوة حبر hp page pro رقم ٢٠٠ لون اصفر	عدد الصفحات (١٨٠٠) PRO 200PR 131	١٠		
٢٠	٢١٠.٠١٣٢	عبوة حبر hp page pro رقم ٢٠٠ لون احمر	عدد الصفحات (١٨٠٠) PRO 200PR 131	١٠		
٢١	٢١٠.٠١٣٣	عبوة حبر hp page pro رقم ٢٠٠ لون ازرق	عدد الصفحات (١٨٠٠) PRO 200PR 131	١٠		

٢٠٢٤/١  
جامعة طنطا  
جامعة طنطا  
جامعة طنطا  
جامعة طنطا



### الشروط الخاصة

#### لدعوة الاستدراج الخاصة بالاحبار والدرمات

1. يجب ان تكون الاحبار / الدرمات اصلية أو ما يعادلها في الاداء و تقديم ما ثبت ذلك.
2. تتعهد الشركة الحال عليها باستبدال اي عبوة حبر / درم خلال خمسة ايام عمل من تاريخ تبلغه بعدم الصلاحية في الموقع.
3. اذا ثبت من خلال تقرير فني ان العبوة (الحبر / درم ) كانت السبب بحدوث مشكلة تقنية في الطابعة فعلى الشركة الحال عليها العطاء اصلاح الطابعة خلال ٤٨ ساعة من تاريخ اعلام الشركة بالعطل على ان تتم الصيانة في موقع عمل الطابعة او تؤمن طابعة بديلة بنفس المواصفات او اعلى . وتعتبر الطابعة البديلة ملك صندوق التنمية والتشغيل في حال تاخر اجراء الصيانة عن اسبوع.
4. يتلزم المناقص بتبينه كامل البيانات في جدول المواصفات والكميات ( الاسم التجاري للحبر / درم ، عدد الصفحات التي يطبعها ، السعر الافرادي والسعر الاجمالي).
5. يقدم المناقص شهادة منشأ للاحبار والدرمات المطلوبة.
6. تتلزم الشركة الحال عليها بوضع label على كل عبوات الحبر / الدرم مكتوب عليه اسم الشركة ورقم العطاء واسم العبر ونوعه حسب قرار الاحالة وتاريخ صلاحية العبر / الدرم ان وجد ورقم هاتف الشركة المعتمد لدى صندوق التنمية والتشغيل وفي حال عدم التقىد يتم رفض الكمية.
7. التقىد بتبينه الاسعار على جدول الكميات المرفق في دعوى العطاء.
8. جميع احبار الطابعات او الدرمات التي تحتاج الى ( شريحة الالكترونية ) لتشغيل الطابعة او الدرم على الشركة الموردة تركيب شريحة داخل عبوة العبر او الدرم بالمكان المخصص لها على ان تكون من النوعية الممتازة وفي حال وجود مشكلة على الشريحة يجب على الشركة الموردة زيارة صندوق التنمية والتشغيل واستبدال الشريحة او العبوة او الدرم بموقع العمل والتتأكد من عملها بشكل ممتاز.

فؤاد الشحاته  
وزير  
محمد عباس العقاد

## عطوفة مدير عام صندوق التنمية والتشغيل

بناءً على دعوة الاستدراج رقم (٢٠٢٤ / ١) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض.

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (٩٠) يوماً اعتباراً من / ٢٠٢٤ وأفوض السيد ( ) بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائركم.

رقم السجل التجاري:

الرقم الضريبي:

الاسم التجاري:

اسم صاحب الشركة:

الغرض حسب  
السجل التجاري:

العنوان:

ص.ب:

البريد الإلكتروني:

فاكس:

هاتف:

الرمز البريدي:

### الختام والتوفيق

المرفقات (أبین فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي):-

- .1
- .2
- .3
- .4
- .5

### ارشادات:

1. يجب أن يعبأ النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى الصندوق.

### تعليمات تعبئة النموذج:

1. يمكن الحصول على هذا النموذج من خلال أمين سر اللجنة أو من خلال دعوة العطاء / الاستدراج.
2. يجب على المناقص تعبئة هذا النموذج وإرفاقه مع عرضه عند تقديمها للجنة المشتريات في الصندوق ويجب أن تكون البيانات حديثة، ويحق للجنة استبعاد أي مناقص لا يقوم بارفاق هذا النموذج مع عرضه.
3. يجب على المناقص ارفاق نسخة من هذا النموذج في حال أي تحديث / تعديل في عرضه.
4. في حال عدم وجود رقم ضريبي للمناقص يجب ذكر ذلك صراحة وتزويدهنا برقم السجل التجاري.


  
 سلامكم ورحمة الله

البنك.....

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة : صندوق التنمية والتشغيل

الفرع: ..... التاريخ: ٢٠٢٤ / /

رقم الكفالة: .....

تحية وبعد،

يكفل البنك .....

السادة/المعهد

وذلك ضماناً لحسن تنفيذ قرار الإحالـة رقم (١ / ٢٠٢٤) الخاص بدعوة استدراـج رقم (٢٠٢٤ / /)

بمبلغ ( ) دينار فقط .....

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية .....

ويتعهد البنك بتمدـيد سريان هذه الكفالة أو دفع قيمتها إليـكم أو أي جزء منها عند أول مطالبة خطـية منـكم بالتمـديد أو الدفع، وذلك خـلال فـترة سـريانـها، ولا تـلغـي هـذه الكفـالة خـلال فـترة سـريانـها إـلا بـكتـاب رـسمـي منـ صـندـوق التـنـمية والـشـغـيل ..

وفي حالة تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة أو أي جزء منها لـصـندـوق التـنـمية والـشـغـيل لـدى طـلـبـها فـيـإنـالـبنـك يـفـوضـ معـالـيـ مـحـافـظـ البنـك المـركـزيـ بنـاءـ على طـلـبـ عـطـوفـةـ مدـيرـ عامـ صـندـوقـ التـنـميةـ والـشـغـيلـ بـقـيـدـهاـ عـلـىـ حـساـبـهـ الجـارـيـ لـدىـ البنـكـ المـركـزيـ ولـحـساـبـ الخـزـينةـ.

*AA  
كـفـالـةـ حـسنـ تنـفـيـذـ  
مـدـيـدـ سـريـانـهاـ  
صـونـهـ مـدـيـدـ*

تعهد شخصي

نتعهد نحن شركة / مؤسسة / المتعهد .....

( المحالة علينا بموجب

بضمان المواد ذات الأرقام )

قرار الإحالة رقم ( ٢٠٢٤ / ٢٠ ) تاريخ / /

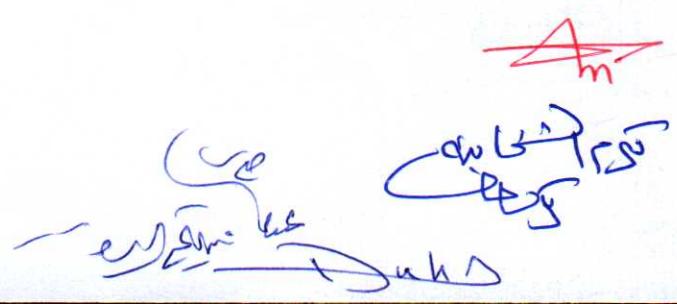
حيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة سنة من تاريخ التوريد ويشمل ضمان كافة المواد المذكورة من أي عيب مصنعى مضافاً إليها نسبة ( ١٥% ) خمسة عشر بالمائة من القيمة ووفقاً للشروط المذكورة في تعليمات تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية" لسنة ٢٠٢٢ صادرة بمقتضى المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ وتعديلاته.

ونتعهد باستبدال اللوازم المعيبة، وفي حالة عدم قيامنا باستبدال هذه اللوازم بأخرى جديدة خلال المدة المقررة نتعهد بدفع كامل قيمة المواد التي ثبت سوء مصنعيتها ولم نستطيع استبدلها مضافاً إليها ( ١٥% ) خمسة عشر بالمائة من قيمتها خلال أسبوع من تاريخ الإخطار بالدفع ولا تعلل وبدون حاجة محكمة أو حكم إلى محكمة وفي حالة التأخير عن الدفع تكون مسؤولين عن العطل والضرر والمصاريف القانونية، وعليه أوقع وبحضور الشاهدين الموقعين بذيله.

المتعهد

شاهد

شاهد



يطبع على الورق المروض الخاص بالموردين والمناقصين والتعهدين ومقدمي الخدمات والاستشاريين

### اقرار خطى

نقر و نتعهد نحن :

.....

وتحت طائلة المسؤولية وفقا لاحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة (٢٠٢٢) وتعديلاته والتعليمات الصادرة بموجبة وفقا للحق قواعد الاخلاق والسلوك رقم(٣) الملحق بنظام المشتريات الحكومية وفقا لاحكام التشريعات النافذة بما يلي :

- أ. الالتزام بأداء واجباتنا وفقا لاحكام النظام اعلاه والتعليمات الصادرة بموجبه وعقود الشراء وایة لواحة ذات علاقة ونلتزم بالسلوكيات والنشاطات المتعلقة بالشراء.
- ب. نتعهد بعدم القيام باي ممارسات تنطوي على فساد او احتيال او تواطؤ او اكراه او اعاقاة وتشمل الممارسات المحظورة بموجب احكام نظام المشتريات الحكومية دفع اي مبلغ او اعطاء اي شيء له قيمة شخصية او مالية باي طريقة بغرض التأثير على اجراءات الشراء.
- ت. نتعهد بعدم القيام باي تصرف مخالف لاحكام نظام المشتريات الحكومية او التحرير على ذلك بما في ذلك التصرفات التي تنطوي على فساد او احتيال او اكراه.

الاسم :

التاريخ :

التوقيع :

الختم الرسمي:

كرم الشامة

دعا مطر سعيد



وزير المالية

٢٥  
الموافق ٢٠٢٤/٣/١٨  
٢٠٢٤-٢٠٣-١٨

داشة ضريبة الدخل والمبيعات

ترسل

الرقم : 2024/1

المملكة الأردنية الهاشمية  
صندوق التنمية والتشغيل

رقم الملف: 2024001874 / 1 / 1

2024-03-19

الجهة المرسلة : دائرة ضريبة الدخل والمبيعات  
الجهة المعنية: المدير العام

وارد

الرقم ..... ٢٤٠٧ / ٤١٥

التاريخ ..... ٢٠٢٤/٣/١٨

الموافق .....

دولة .....  
معالي .....  
سماحة .....  
عطوفة .....  
سعادة .....

استناداً لأحكام نظام تنظيم شؤون الفوترة والرقابة عليها رقم (٣٤) لسنة ٢٠١٩ وتعديلاته تم إلزام الشركات والمنشآت والمهنيين ومؤدي الخدمات والحرفيين الذين يطبقون نظام الفوترة بإصدار الفاتورة الكترونياً من خلال نظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

وفي ضوء ما سبق أرجو التكرم بالإيعاز لمن يلزم عند شراء السلع او الحصول على خدمات مقابل البدل بضرورة التعامل مع الشركات والمنشآت والأفراد من المهنيين والحرفيين الملزمين قانونياً بالتسجيل بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

راجيا التكرم بالإيعاز لمن يلزم بالإضافة شرط الى شروط طرح العطاءات والمناقصات وقرارات التلزيم وعمليات الشراء المباشر بان تكون الشركة او المؤسسة او المورد او مؤدي الخدمة من المسجلين بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

علمباً بأنه يمكن للمدراء الماليين والمعنيين بالشراء وطرح العطاءات والمناقصات والجهات الرقابية المختلفة التحقق من التزام الشركة او المؤسسة او المورد او مؤدي الخدمة بالتسجيل بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني قبل القيام بعمليات شراء السلع او الحصول على خدمات مقابل البدل وذلك بالدخول الى الرابط <https://es.istd.gov.jo/query/FawtraQuery.aspx>

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام،

د. محمد نعوم المسعن

حسب الأصول

المملكة الأردنية الهاشمية